

Утверждаю
Врио заведующего
МДОУ «Детский сад «Рябинка»
села Березина Речка»
Герасимова Д.А.
Приказ от «08» 2019 г. № 25/1



Принято общим собранием
трудового коллектива
МДОУ Детский сад «Рябинка»
села Березина Речка»
Протокол № 11 от «08» 2019 г.

Согласовано: с профсоюзным
комитетом МДОУ Детский сад
«Рябинка» села Березина Речка»
протокол № 11 от «08» 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных взносах и пожертвованиях родителей (законных представителей) воспитанников в МДОУ «Детский сад «Рябинка» села Березина Речка Саратовского района Саратовской области»

Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Рябинка» села Березина Речка Саратовского района Саратовской области»
2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц.
3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц Учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
4. В работе с благотворителями Учреждение руководствуется принципами добровольности, законности, гласности при расходовании.
5. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, может осуществляться на основании двух видов гражданско-правовых отношений: дарения (ст. 572 ГК РФ) и пожертвования (ст. 582 ГК РФ).
6. Привлечение внебюджетных средств - это право, а не обязанность Учреждения.
7. Настоящее Положение вводится в действие приказом заведующего Учреждения, действует бессрочно, до замены новым.

Основные понятия

1. Законные представители - родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.
2. Органы самоуправления в Учреждении – Собрание трудового коллектива (далее по тексту - органы общественного управления). Порядок выборов органов самоуправления Учреждения и их компетенция определяются Уставом учреждения.
3. Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по целевому назначению.
4. Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях.
5. Жертвователю - физическое или юридическое лицо, осуществляющее добровольное пожертвование.

Цели и задачи

Добровольные взносы родителей (законных представителей) воспитанников используются в течение учебного года администрацией МДОУ на:

- укрепление материально-технического и учебно-методического обеспечения ДООУ;
- создание интерьера и эстетического оформления ДООУ;
- проведение мероприятий в ДООУ;
- благоустройство территории ДООУ;
- ремонтно-строительные работы в ДООУ;
- неотложные нужды учреждения связанные с образовательным процессом.

Порядок приема имущества в виде дарения и передачи денежных средств в виде пожертвований

Прием имущества в виде дарения от благотворителей состоит из следующих этапов:

1. Заключение договора дарения (Приложение №1). Подписание акта приема-передачи (Приложение №2).

2. Постановка на бухгалтерский учет имущества, полученного от благотворителей в виде материальных ценностей (в случае, если в качестве пожертвования выступают материальные ценности, бывшие в употреблении, оценка их балансовой стоимости производится инвентаризационной комиссией образовательного учреждения) Момент постановки на учет указанного имущества определяется датой его передачи. Поэтому осуществляют эту передачу с оформлением соответствующего акта, т.к. сам по себе договор пожертвования является своего рода «протоколом о намерениях».

2.2. Денежные средства, полученные от благотворителей, в виде пожертвований, должны поступать на лицевой счет образовательного учреждения через учреждения банка с указанием назначения их целевого использования.

2.3. Учет имущества (в том числе денежных средств), полученного в качестве пожертвований, должен вестись отдельно.

2.4. Целевое использование (расходование) имущества, полученного в качестве пожертвований, должно быть подтверждено документами, предусмотренными требованиями Инструкции по бюджетному учету.

2.5. Расходование благотворительных пожертвований в форме денежных средств допускается только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

Добровольные пожертвования в виде денежных средств оформляются председателем родительского комитета группы и кассиром Учреждения через оформление приходного ордера.

Размеры добровольных взносов родителей (законных представителей) воспитанников, а так же порядок перечислений, определяются ежегодно с учетом пожеланий родительских комитетов групп.

Контроль соблюдения законности привлечения добровольных взносов

1. Руководитель муниципального образовательного учреждения отчитывается перед родителями (законными представителями) о поступлении, учете и расходовании средств, не реже одного раза в год.

2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в муниципальное образовательное учреждение или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей осуществлять целевые взносы (добровольные пожертвования).

3. Запрещается вовлекать детей в финансовые отношения между их законными представителями и муниципальным образовательным учреждением.

Права и Ответственность

Физические и юридические лица имеют право на осуществление добровольных пожертвований и целевых взносов для образовательного Учреждения.

Привлечение образовательным Учреждением дополнительных финансовых средств – это право, а не обязанность образовательного Учреждения.

Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность, по привлечению и расходованию добровольных пожертвований.

Не допускается использование добровольных пожертвований ДООУ на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с положением лица, совершившего пожертвования.

Заключение

Данное Положение действует до замены новым нормативным документом.

Договор добровольного пожертвования

« ___ » _____ 20__ года

_____ (указывается населенный пункт)

Мы, нижеподписавшиеся:

_____ (указываются ФИО физического или юридического лица, передающего пожертвования)

в дальнейшем именуемые «Жертвователи» (в случае, если гражданин или юридическое лицо в единственном числе, то следующая формулировка «в дальнейшем именуемый «Жертвователь») с одной стороны и

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Рябинка» села Березина Речка Саратовского района Саратовской области» в дальнейшем именуемое «Учреждение» в лице заведующего Асатовой О.В. действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора является передача Жертвователем Учреждению добровольное пожертвование _____ в виде _____

_____ (указывается вид пожертвования: денежная сумма или материальные ценности при необходимости с указанием стоимости)

в следующих общепользовательных целях:

_____ (указываются виды общепользовательных целей)

2. Обязательства сторон

2.1. Названные средства перечисляются на внебюджетный счет Учреждения

_____ (данные по внебюджетному счету учреждения через банк)

(если пожертвование в виде товаров или иной натуральной форме следующая формулировка:

«2.1. Жертвователи передают по акту приема-передачи приобретенных материальных ценностей в _____ срок с момента покупки материальных ценностей.»)

2.2. Учреждение обязуется:

- использовать благотворительную помощь родителей строго на общепользовательные цели, предусмотренные Порядком приема пожертвований;
- отчитываться перед Жертвователем о целевом использовании полученных денежных средств (товаров и материалов).

3. Сроки действия договора и ответственность сторон

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств в соответствии с условиями договора.

3.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами

3.3. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

3.4. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное дошкольное
образовательное учреждение детский сад
«Детский сад «Рябинка»
Села Березина Речка Саратовского района
Саратовской области»
ИНН 6432003793
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:
410512, Саратовская область,
Саратовский район,
село Березина Речка,
ул. Золотавина

РОДИТЕЛЬ
ФИО _____

Паспортные данные _____

(серия, №, кем и когда выдан)

Заведующий МДОУ

Асатова Ольга Викторовна

Адрес _____

(подпись)

Телефон _____

М.П.

(подпись, расшифровка)

« ____ » _____ 20 г.

« ____ » _____ 20 г.

Второй экземпляр договора получил(а) « ____ » _____ 20 г. _____ (подпись)

к Положению о добровольных взносах и пожертвованиях
Акт приема-передачи №

« ____ » _____ 20 ____ года

_____ (указывается населенный пункт)

Мы, нижеподписавшиеся:

_____ (указываются ФИО физического или юридического лица, передающего пожертвования)

в дальнейшем именуемые «Жертвователи» (в случае, если гражданин или юридическое лицо в единственном числе, то следующая формулировка «в дальнейшем именуемый «Жертвователь») с одной стороны и

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Рябинка» села Березина Речка Саратовского района Саратовской области» в дальнейшем именуемое «Учреждение» в лице заведующего Асатовой О.В., действующего на основании Устава, с другой стороны, составили акт о нижеследующем:

1. Жертвователь передает Учреждению добровольное пожертвование в виде (если пожертвование в виде товаров или иной натуральной формы) следующая формулировка:

_____ (указывается вид пожертвования: денежная сумма или материальные ценности при необходимости с указанием стоимости)

в следующих общепользовательных целях:

_____ (указываются виды общепользовательных целей)

2. Жертвователь перечисляет средства на внебюджетный счет Учреждения следующая формулировка:

_____ (данные по внебюджетному счету учреждения через банк)

в следующих общепользовательных целях:

_____ (указываются виды общепользовательных целей)

3. Учреждение принимает добровольное пожертвования в виде

_____ и обязуется:

- использовать благотворительную помощь родителей строго на общепользовательные цели, предусмотренные Порядком приема пожертвований; - отчитываться перед Жертвователем о целевом использовании полученных денежных средств (товаров и материалов).

4. Адреса и реквизиты сторон

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Детский сад «Рябинка» Села Березина Речка Саратовского района Саратовской области»
ИНН 6432003793
ЮРИДИЧЕСКИЙ АДРЕС:
410512, Саратовская область, Саратовский район, село Березина Речка, ул. Золотавина

Заведующий МДОУ

Асатова Ольга Викторовна

РОДИТЕЛЬ

ФИО _____

Паспортные данные _____

_____ (серия, №, кем и когда выдан)

Адрес _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласие жертвователя на дарение

